Приложение № 1

ДО ДИРЕКТОРА **Вх.№...../..... .....20.....г.**

НА ДГ № 76 “СЪРНИЧКА“

Г-ЖА БОРЯНА ГЕРГИЕВА

ЗАЯВЛЕНИЕ

за предоставяне на достъп до обществена информация

Закон за достъп до обществена информация (извадка)
Чл. 2. (1) Обществена информация по смисъла на този закон е всяка информация, свързана с обществения живот в Република България и даваща възможност на гражданите да си съставят собствено мнение относно дейността на задължените по закона субекти.
Чл. 10. Официална е информацията, която се съдържа в актовете на държавните органи и на органите на местното самоуправление при осъществяване на техните правомощия.
Чл. 11. Служебна е информацията, която се събира, създава и съхранява във връзка с официалната информация, както и по повод дейността на органите и на техните администрации.

От : .....;

(име, презиме, фамилия)

Постоянен адрес : .....;

(по лична карта)

Телефон: .....; E-mail: .....;

Представител на: .....

.....;

(попълва се когато лицето представлява фирма, обществена организация, сдружение, медия или др.)

Уважаема г-жо Георгиева

Моля, да ми бъде предоставен достъп до следната обществена информация:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Желая да получа исканата обществена информация (отбелязва се в квадратчето):

□ преглед на информацията - оригинал или копие;

□ устна справка;

□ копия на хартиен носител;

□ копия на технически носител.

.....

(технически параметри за запис на информацията на технически носител)

Адрес за кореспонденция / лице за контакт (попълва се задължително):

.....
.....
.....
.....
.....

(трите имена, адрес, телефон и електронна поща на лицето за контакт)

СЪГЛАСИЕ ЗА ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ

към Заявление за достъп до обществена информация

(съгласно чл. 6, пар. 1, б. „а“ във връзка с чл. 7 и чл. 13 от Общия регламент относно защитата на данните (Регламент (ЕС) 2016/679)

Долуподписаният/ната съм съгласен/на да предоставя горепосочените лични данни на администратора на лични данни Детска градина № 76 „Сърничка“, БУЛСТАТ 000676224 адрес: гр. София, ж.к. Младост 4 ул. „Детска мечта“ № 20, във връзка със следните цели на обработването, за което личните данни са предназначени и съответните им получатели, както следва:

1. Цели - за процедиране на подадено заявление достъп до обществена информация; неговото последващо процедиране за реализиране на заявеното, в т.ч. – регистриране и насочване чрез деловодната система на Детска градина № 76; извършване на справки от длъжностно лице. Данните се обработват от директора на детската градина, съобразно Правилника за дейността на детската градина, при спазване на разпоредбите на Закона за достъп до обществена информация; Закона за местното самоуправление и местната администрация; Административнопроцесуалния кодекс;

2. Срокът за съхранение на предоставените лични данни – десет години, съгласно одобрен Списък на видовете документи със срокове за съхраняване на Детска градина № 76 „Изгрев“.

3. Информиран/а съм за правата си да изисквам от администратора достъп до, коригиране или изтриване на личните ми данни или ограничаване на обработването им, за правото да направя възражение срещу обработването и за правото на преносимост на данните.

4. Информиран/а съм за правото си за оттегляне на съгласието ми по всяко време, без да се засяга законосъобразността на обработването въз основа на съгласие, преди то да бъде оттеглено.

5. Информиран/а съм за правото си за подаване на жалба до надзорен орган – Комисията за защита на личните данни за Република България.

6. Информиран/а съм, че при условие, че по обективни причини (липса на компетентност) заявлението не може да се процедира от директора на Детска градина № 76, същото ще бъде препратено за процедиране до съответния компетентен орган, за което обстоятелство ще бъда писмено уведомен, съобразно разпоредбите на Закона за достъп до обществена информация

7. Информиран/а съм, че предоставянето на личните ми данни се изисква за изпълнение на нормативно установени задължения на органите и е предвидено в Закона за достъп до обществена информация; Закона за местното самоуправление и местната администрация; Административнопроцесуалния кодекс.

8. Известно ми е, че при непредоставянето на горепосочените лични данни от моя страна ще възпрепятства приемането, процедирането и реализирането на услугата.

9. Информиран/а съм, че администраторът не извършва автоматизирано вземане на решения, включително профилиране, по отношение на лични данни.

10. Информиран/а съм, че настоящото съгласие за обработване на личните данни се изисква съгласно чл. 6, пар. 1, б. „а“ във връзка с чл. 7 и чл. 13 от Общия регламент относно защитата на данните (Регламент (ЕС) 2016/679)

Дата : Подпис:……

Гр. София …….

/ име и фамилия/